

**SZCZEGÓŁOWE WARUNKI UDZIAŁU W KONKURSIE
NA UDZIELANIE ŚWIADCZEŃ ZDROWOTNYCH DLA OSÓB
POZBAWIONYCH WOLNOŚCI W ZKŁADZIE KARNYM W DUBLINACH
LUB ODDZIALE ZEWNĘTRZNYM W GIŻYCKU ZAKŁADU KARNEGO
W DUBLINACH**

§ 1.

1. Postępowanie konkursowe prowadzone jest w oparciu o przepisy ustawy z dnia 15 kwietnia 2011 r. o działalności leczniczej (tekst jednolity Dz. U. 2024 r. poz. 799) oraz ustawy z dnia 27 sierpnia 2004r. o świadczeniach opieki zdrowotnej finansowanych ze środków publicznych (tekst jednolity Dz. U. z 2024 r. poz. 146 z późn. zm.).
2. Konkurs ogłasza Dyrektor Zakładu Karnego w Dublinach – mjr Karol Cwalina.

§ 2.

1. Przedmiotem konkursu ofert jest udzielanie świadczeń zdrowotnych dla osób pozbawionych wolności w Zakładzie Karnym w Dublinach lub/oraz Oddziale Zewnętrzny w Giżycku Zakładu Karnego w Dublinach, na stanowiskach:
 - a) Lekarz w ramach podstawowej opieki medycznej w Zakładzie Karnym w Dublinach – 2 osoby,
 - b) Lekarz w ramach podstawowej opieki medycznej w Oddziale Zewnętrzny w Giżycku Zakładu Karnego w Dublinach – 1 osoba.
2. Wykonywania świadczeń zdrowotnych dla osób pozbawionych wolności w Zakładzie Karnym w Dublinach lub/i Oddziale Zewnętrzny w Giżycku Zakładu Karnego w Dublinach obejmuje dyżur na stanowiskach:
 - a) 32 godzin miesięcznie – lekarz w ramach podstawowej opieki medycznej w Zakładzie Karnym w Dublinach – 1 osoba,
 - b) 20 godzin miesięcznie - lekarz w ramach podstawowej opieki medycznej w Zakładzie Karnym w Dublinach – 1 osoba,
 - c) 12 godzin miesięcznie – lekarz w ramach podstawowej opieki medycznej w Oddziale Zewnętrzny w Giżycku Zakładu Karnego w Dublinach – 1 osoba,

Szacunkowa liczba osób ubezpieczonych i innych osób uprawnionych do świadczeń opieki zdrowotnej finansowanych ze środków publicznych obejmuje:

- w Zakładzie Karnym w Dublinach liczbę ok. 307 osób,
- w Oddziale Zewnętrzny w Giżycku Zakładu Karnego w Dublinach liczbę ok. 112 osób.

3. Udzielający zamówienia zobowiązany jest do zapewnienia sprzętu i aparatury medycznej w zakresie niezbędnym do świadczenia zamówionych usług zdrowotnych.
4. Wykonawca zobowiązany jest do udzielenia na rzecz osób uprawnionych do świadczeń w zakresie podstawowej opieki zdrowotnej i porad zgodnych z posiadaną wiedzą medyczną oraz wykonywania swoich obowiązków w zależności od zaistniałych potrzeb na zasadach ustalonych niniejszą umową w szczególności w n/w zakresie:
 - prowadzenie przyjęć medycznych skazanych
 - badań i udzielanie porad medycznych wszystkim uprawnionym zgłaszającym się do gabinetu lekarskiego
 - ustalaniu rozpoznania choroby, wdrażania leczenia zgodnie z przepisami
 - powiadamianie kierownika podmiotu prowadzącego działalność leczniczą o przypadkach nagłego, ciężkiego zachorowania osadzonego

- powiadamianie kierownika podmiotu prowadzącego działalność leczniczą o potrzebie zakupu leku niezbędnego w procesie leczenia skazanego
- zgłaszanie kierownikowi podmiotu prowadzącego działalność leczniczą wykrycia przypadku choroby zakaźnej
 - opiniowanie wniosków skazanych i sporządzanie opinii o stanie zdrowia w systemie CBDOPW,
- w razie zaistniałej potrzeby badanie skazanych w trakcie i po zastosowaniu środka przymusu bezpośredniego, a także przy osadzeniu w celi izolacyjnej
- przestrzeganie tajemnicy i etyki zawodowej
- odpowiadanie za powierzony sprzęt
- prowadzenie właściwej dokumentacji medycznej
- przestrzeganie przepisów ochronnych obowiązujących w zakładzie
- wykonywanie powierzonych obowiązków w sposób zgodny z przepisami, instrukcjami i zasadami bezpieczeństwa pożarowego oraz przestrzeganie w tym zakresie zarządzeń i wytycznych.

§ 3.

1. Do konkursu ofert przystąpić mogą oferenci, którzy spełniają następujące warunki:
 - są podmiotami wykonującymi działalność leczniczą lub osobami legitymującymi się nabyciem fachowych kwalifikacji do udzielania świadczeń zdrowotnych
 - są uprawnieni do występowania w obrocie prawnym zgodnie z wymaganiami ustawowymi, w szczególności są zarejestrowani we właściwym rejestrze podmiotów wykonujących działalność leczniczą lub prowadzą indywidualną bądź grupową praktykę
 - posiadają uprawnienia niezbędne do wykonania zamówienia, w szczególności do wykonywania świadczeń objętych przedmiotem konkursu oraz posiadają niezbędne doświadczenie
 - znajdują się w sytuacji finansowej zapewniającej wykonanie zamówienia
 - są ubezpieczeni od odpowiedzialności cywilnej w zakresie prowadzonej działalności.
2. W celu przystąpienia do postępowania konkursowego oferent powinien złożyć następujące dokumenty i oświadczenia:
 - 1) Poprawnie wypełniony formularz oferty – załącznik nr 1.
 - 2) Oświadczenie oferenta o zapoznaniu się z treścią ogłoszenia- załącznik nr 2.
 - 3) Kserokopię wpisu do ewidencji działalności gospodarczej (wydruk z Centralnej Ewidencji i Informacji o Działalności Gospodarczej) lub kserokopia wpisu do Krajowego Rejestru Sądowego.
 - 4) Dokumenty potwierdzające nadanie numeru NIP i REGON.
 - 5) Uwierzytelnioną kserokopię polisy obowiązkowego ubezpieczenia odpowiedzialności cywilnej oferenta.
 - 6) Uwierzytelnione kserokopie dokumentów potwierdzających kwalifikacje zawodowe tj.:
 - a) prawo wykonywania zawodu,
 - b) potwierdzenie uzyskania/rozpoczęcia specjalizacji- jeżeli dotyczy.
3. Wymagana forma składanych dokumentów:
 - dokumenty stanowiące załączniki do Szczegółowych Warunków Konkursu muszą zostać złożone w formie oryginału, natomiast pozostałe wymagane dokumenty muszą zostać złożone w formie oryginału lub kopii poświadczonych za zgodność z oryginałem przez osobę/osoby uprawnioną/e do reprezentowania Wykonawcy.

§ 4.

1. Przygotowanie oferty:
 - b) oferta musi być sporządzona w języku polskim, pismem czytelnym,
 - c) koszty związane z przygotowaniem oferty ponosi składający ofertę,
 - d) oferent może złożyć w prowadzonym postępowaniu wyłącznie jedną ofertę,

- e) oferta oraz wszystkie załączniki wymagają podpisu osoby uprawnionej do reprezentowania oferenta, zgodnie z aktem rejestracyjnym, wymaganiami ustawowymi oraz przepisami prawa,
- f) jeżeli oferta i załączniki zostaną podpisane przez upoważnionego przedstawiciela oferenta, należy dołączyć właściwe umocowanie prawne,
- g) oferta powinna zawierać wszystkie wymagane dokumenty, oświadczenia i załączniki, o których mowa w § 3,
- h) dokumenty powinny być sporządzone zgodnie z zaleceniami oraz przedstawionymi przez udzielającego zamówienia wzorcami - załącznikami, a w szczególności powinny zawierać wszystkie informacje oraz dane,
- i) poprawki w ofercie muszą być naniesione czytelnie oraz opatrzone podpisem osoby podpisującej ofertę.

2. Ofertę wraz z załącznikami należy składać w zamkniętej kopercie opisanej w następujący sposób:

„ Konkurs ofert na udzielanie świadczeń zdrowotnych
dla osób pozbawionych wolności w Zakładzie Karnym w Dublinach
Nie otwierać do **dnia 12.12.2024 r. do godz. 10³⁰**
Nazwa i adres Wykonawcy – lub pieczęć firmy”

„ Konkurs ofert na udzielanie świadczeń zdrowotnych
dla osób pozbawionych wolności w Oddziale Zewnętrznym w Giżycku
Zakładu Karnego w Dublinach
Nie otwierać do **dnia 12.12.2024 r. do godz. 10³⁰**
Nazwa i adres Wykonawcy – lub pieczęć firmy”

3. Oferty należy składać w siedzibie Zamawiającego w sekretariacie:

Zakład Karny w Dublinach
Dubliny 16
11- 430 Korsze
do dnia **12.12.2024 r. do godz. 10⁰⁰**

4. Rozstrzygnięcie konkursu nastąpi w dniu **12.12.2024 r.** w dziale kadr o godz. **10³⁰**, o którym oferenci zostaną powiadomieni pisemnie.

§ 5.

- 1. Jedynym kryterium przy wyborze ofert, którymi będzie kierowała się komisja konkursowa jest najniższa wartość brutto (cena ofertowa z podatkiem VAT) oferty.
- 2. Wybór ofert, odbędzie się w oparciu o następujące kryterium:
 - a) nazwa kryterium: CENA (najniższa wartość brutto za całość zamówienia);
 - b) waga kryterium: 100 % ;
 - c) sposób oceny: minimalizacja.
- 3. Za ofertę najkorzystniejszą na dane świadczenie uznana zostanie oferta, której cena będzie najniższa.

§ 6.

- 1. W celu przeprowadzenia konkursu ofert Zamawiający powołuje 3 - osobową Komisję konkursową i wyznacza spośród nich przewodniczącego. Komisja konkursowa rozstrzyga o wynikach postępowania w okresie związania z ofertą. Oferent związany jest z ofertą przez okres 30 dni od upływu terminu składania ofert.

2. Oceniane będą tylko te oferty, które spełniają w całości wymagania określone w § 3.
3. W przypadku gdy Wykonawca nie przedstawił wszystkich wymaganych dokumentów lub gdy oferta zawiera braki formalne, komisja wzywa oferenta do usunięcia tych braków w wyznaczonym terminie pod rygorem odrzucenia oferty.
4. W przypadku złożenia ofert o tych samych cenach lub w przypadku złożenia ofert o cenie przekraczającej możliwości finansowe udzielającego zamówienia, dopuszcza się możliwość negocjacji.
5. Wyniki konkursu uznaje się za obowiązujące po ich zatwierdzeniu przez Dyrektora Zakładu Karnego w Dublinach.

§ 7.

Udzielający zamówienia zastrzega sobie prawo do odwołania konkursu oraz do przesunięcia terminu składania ofert bez podania przyczyny.

§ 8.

Pouczenie o środkach odwoławczych przysługujących w toku konkursu.

▪ **Protest**

1. W toku postępowania w sprawie zawarcia umowy o udzielanie świadczeń opieki zdrowotnej, do czasu zakończenia postępowania, oferent może złożyć do komisji umotywowany protest w terminie 7 dni roboczych od dnia dokonania zaskarżonej czynności.
2. Do czasu rozpatrzenia protestu postępowanie w sprawie zawarcia umowy o udzielanie świadczeń opieki zdrowotnej ulega zawieszeniu, chyba że z treści protestu wynika, że jest on oczywiście bezzasadny.
3. Komisja rozpatruje i rozstrzyga protest w ciągu 7 dni od dnia jego otrzymania i udziela pisemnej odpowiedzi składającemu protest. Nieuwzględnienie protestu wymaga uzasadnienia.
4. Protest złożony po terminie nie podlega rozpatrzeniu.
5. Informację o wniesieniu protestu i jego rozstrzygnięciu niezwłocznie zamieszcza się na tablicy ogłoszeń oraz na stronie internetowej Służby Więziennej.
6. W przypadku uwzględnienia protestu komisja powtarza zaskarżoną czynność.

▪ **Odwołanie**

1. Świadczeniodawca biorący udział w postępowaniu może wnieść do Dyrektora Zakładu Karnego w Dublinach w terminie 7 dni od dnia ogłoszenia o rozstrzygnięciu postępowania, odwołanie dotyczące rozstrzygnięcia postępowania. Odwołanie wniesione po terminie nie podlega rozpatrzeniu.
2. Odwołanie rozpatrywane jest w terminie 7 dni od dnia jego otrzymania. Wniesienie odwołania wstrzymuje zawarcie umowy o udzielanie świadczeń opieki zdrowotnej do czasu jego rozpatrzenia.
3. Po rozpatrzeniu odwołania Dyrektor Zakładu Karnego w Dublinach wydaje decyzję administracyjną uwzględniającą lub oddalającą odwołanie. Decyzja jest zamieszczana w terminie 2 dni od dnia jej wydania, na tablicy ogłoszeń oraz na stronie internetowej Służby Więziennej.
4. Od decyzji Dyrektora Zakładu Karnego w Dublinach przysługuje odwołanie do Dyrektora Okręgowego Służby Więziennej w Olsztynie. Odwołanie wnosi się za pośrednictwem Dyrektora Zakładu Karnego w Dublinach.
5. Świadczeniodawca wnosi odwołanie, o którym mowa w ust. 4, w terminie 7 dni od dnia otrzymania decyzji Dyrektora Zakładu Karnego w Dublinach.

6. Dyrektor Okręgowy Służby Więziennej w Olsztynie rozpatruje odwołanie, o którym mowa w ust. 4, w terminie 30 dni od dnia jego otrzymania i wydaje decyzję administracyjną w sprawie. Decyzja Dyrektora Okręgowego Służby Więziennej w Olsztynie podlega natychmiastowemu wykonaniu.
7. W przypadku uwzględnienia odwołania, o którym mowa w ust. 4, przeprowadza się ponownie postępowanie w sprawie zawarcia umowy o udzielanie świadczeń opieki zdrowotnej.
8. Od decyzji, o której mowa w ust. 6, świadczeniodawcy przysługuje skarga do sądu administracyjnego.

DYREKTOR
ZAKŁADU KARNEGO W DUBLINACH

mjr. Karol CWALINA

Załączniki:

Załącznik nr 1 - Formularz ofertowy

Załącznik nr 2 - Oświadczenie

Załącznik nr 3 – Projekt umowy

Załącznik nr 4 – Klauzula informacyjna